

**Aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek**  
op grond van art. 11 van de leerplichtwet 1969  
In te vullen door aanvrager

Inleveren:

Ingevulde formulieren dient u in te leveren bij de directeur van de school zo mogelijk 4 weken van te voren of, indien in geval van gewichtige omstandigheden, als dat niet mogelijk is, uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering.

Informatie:

Informatie over vrijstellingen is verkrijgbaar bij de school of de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

**Naam van de school:** .....

**Adres van de school:** .....

gegevens van de aanvrager:

Voor- en achternaam: .....

Adres: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoon (privé/ werk): .....

gegevens van het/ de kind(eren) op deze school voor wie vrijstelling wordt aangevraagd:

Voor- en achternaam: ..... klas/groep: .....

Geboortedatum: ..... Geslacht: M / V

Voor- en achternaam: ..... klas/groep: .....

Geboortedatum: ..... Geslacht: M / V

Voor- en achternaam: ..... klas/groep: .....

Geboortedatum: ..... Geslacht: M / V

gegevens van het gevraagde verlof:

Periode van (eerste dag) ..... t/m (laatste dag) .....

de reden (aankruisen wat van toepassing is):

- Vakantie buiten de schoolvakanties, uitsluitend voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders (art. 11 onder f).

! Zorg, indien van toepassing, voor een werkgeversverklaring.

- Gewichtige omstandigheden (art. 11 onder g).

Geef een omschrijving van de omstandigheden en voeg ondersteunende stukken bij:

.....

.....

