



Informatieboekje schooljaar 2023-2024



IVIO
Instituut Voor Speciaal Basis Onderwijs
Laan van Poot 91
2566 EA Den Haag
070-3653892
Info_ivio@hsvdenhaag.nl

Beste ouders,

Hierbij ontvangt u van ons het informatieboekje voor het schooljaar 2023-2024.

Het IVIO is in 1908 opgericht op initiatief van ouders, die een school zochten voor hun zich anders ontwikkelende en lerende kind. Het IVIO is per 1 augustus 1998 een School voor Speciaal Basisonderwijs geworden. Dit betekent dat wij de voor dit onderwijs geldende procedures en onderwijswetgeving moeten volgen.

De identiteit van het IVIO, algemeen bijzonder, biedt ruimte voor alle culturen en gezindten.

Het IVIO valt met enkele andere scholen – de Nederlandse en internationale afdelingen van de HSV, Het Open Venster (HOV) en Lighthouse Special Education (LSE) in Den Haag onder de Stichting Haagsche Schoolvereeniging (hierna HSV).

Dit informatieboekje is een verkorte uitgave van de schoolgids. Meer en aanvullende informatie kunt u vinden in de schoolgids op onze website: www.iviodenhaag.nl.

In dit informatieboekje staan een groot aantal praktische zaken die betrekking hebben op onze school. De hierin vermelde gegevens zijn in principe geldig voor het schooljaar 2023-2024.

De schoolgids en dit informatieboekje geven nooit antwoord op al uw vragen. Heeft u vragen? Neem dan gerust contact op met de leerkracht van uw kind, een ander lid van het team of een lid van de medezeggenschapsraad. Natuurlijk kunt u ook altijd met uw vragen bij de directie terecht.

Wij wensen u en uw kind(eren) een plezierig en leerzaam jaar toe!

Met vriendelijke groeten,

Esther Reinders
Locatieleider IVIO

Directeur en team,

Directeur	Ingrid Schumacher
Locatieleider	Esther Reinders
Intern begeleider	Clara Buter Michelle Mostert
Secretaresse	Myriam Schoenaers
Groep geel	Anouk Davies (ma t/m vr) Jessie Meijer (ma-di-do-vr)
Groep oranje	Ria Keus (ma-di) Rosalie van Amstel (wo-do-vr) Wendy Toet (ma-di-do) Amy Janssen (wo-do-vr)
Groep groen	Lisa van der Hoek (ma-di-wo-do) Tessa Meijer (ma-do-vr) Amy Janssen (di)
Groep paars	Betty van Middendorp (ma-wo-do) Serena Leegstraten (di-do-vr) Mirjam Plevier (ma-di-wo)
Groep blauw	Patrick van Vliet (ma t/m vr) Serena Leegstraten (ma-wo) Jesaja Schouten (do-vr)
Groep rood	Michelle Mostert (ma-vr) Anita van Veelen (wo-do-vr) Mike Degenaars (di-do-) Jesaja Schouten (di-wo)
Gymleerkracht	Carolien van Kilsdonk
Judoleerkracht	Sander van Deursen
Conciërge	Monique van de Ruit

Ondersteunende instellingen voor het onderwijs

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| - Schoolarts | Ellen van Veen |
| - Schoolmaatschappelijk werk | Tamara van Egmond |
| - SPPOH | Hilde van de Ende |
| - Logopedie | Myra Vogelesang |
| | van logopediepraktijk Bomenbuurt |
| - Fysiotherapie | Wilma Verlaan |
| - Kindertherapie | Gina van Zuilen |
| - Gezinscoach | Annemiek van de Berg |

Uitspraak van Benjamin.

Ik weet wat ik later worden wil ... MEESTER!

Dan kan ik elke dag tosti eten.



Spreektijden

De leerkrachten zijn bijna elke dag na 15.00 uur te spreken. Korte mededelingen kunnen eventueel voor schooltijd gedaan worden maar i.v.m. de aanvang van de lessen verzoeken wij u dit zoveel mogelijk te beperken. Voor zaken die wat langere tijd vergen, stellen wij het op prijs als u van te voren even een afspraak maakt, dit i.v.m. geplande vergaderingen, andere afspraken e.d.

Schooltijden

Aankomst bij de school

- Om 8.45 uur worden de leerlingen van Geel en Oranje door de leerkrachten opgehaald op de eigen speelplaats voor hun lokaal.

Om 8.45 uur worden de leerlingen van Groen en Paars opgehaald door de leerkrachten op het schoolplein.

Om 8.40 uur worden de leerlingen van Blauw en Rood opgehaald door de leerkrachten op het schoolplein.

- De leerlingen die op de fiets komen, zetten deze direct in de stalling of aan het hek. Blijven rondrijden voor de school is te gevaarlijk.

- Ouders die hun kind met de auto naar school brengen of ophalen worden verzocht hun auto niet voor de school te plaatsen. Deze plek is gereserveerd en bestemd voor de busjes die onze leerlingen afzetten en ophalen.

Aanvang van de lessen

De lessen beginnen om 9.00 uur precies.

De groepen blauw en Rood starten met de lessen om 8.50 uur.

Uitgaan van de school

Om 15.00 uur eindigen de lessen. Op woensdag om 12.45 uur. Ouders die hun kind ophalen, wachten buiten het hek van de school.

Bij slecht weer kunnen zij in de hal van de school wachten tot hun kind uit de klas komt.

Voor de groepen Blauw en Rood eindigen de lessen om 14.50 uur en op woensdag om 12.30 uur.

Passend Onderwijs

Passend Onderwijs gaat uit van handelingsgericht werken. Er wordt meer naar de mogelijkheden van de leerling gekeken dan naar de belemmeringen.

Vanaf 1 augustus 2014 bestaat in Den Haag één groot Samenwerkingsverband, geheten SPPOH en omvat het gebied Den Haag-Leidschendam-Voorburg-Rijswijk.

Alle aanvragen van BAO's en SBO's lopen via dit loket. Voor plaatsing op een SBO is een TLV (= toelaatbaarheidsverklaring) nodig.

Jaarlijks moet het SBO zich verantwoorden over de leerresultaten van de leerlingen die na 1 augustus geplaatst zijn.

Uitstroom Schoolverlaters

1 leerling is uitgestroomd naar VMBO/HAVO	2020-2021
8 leerlingen zijn uitgestroomd naar VMBO	2020-2021
2 leerlingen zijn uitgestroomd naar VSO	2020-2021
1 leerling is uitgestroomd naar Praktijkonderwijs	2020-2021
12 leerlingen zijn uitgestroomd naar VMBO	2021-2022
8 leerlingen zijn uitgestroomd naar Praktijkonderwijs	2021-2022
3 leerlingen zijn uitgestroomd naar HAVO/VWO	2021-2022
10 leerlingen zijn uitgestroomd naar VMBO	2022-2023
6 leerlingen zijn uitgestroomd naar Praktijkonderwijs	2022-2023
2 leerlingen zijn uitgestroomd naar VMBO/HAVO	2022-2023

Overgang naar het Voortgezet Onderwijs

In groep Blauw en Rood krijgen de schoolverlaters een schooladvies voor de overgang naar de middelbare school. Hieronder kunt u lezen hoe het schooladvies op onze school tot stand komt.

Totstandkoming van het basisschooladvies:

Om de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen volgen werken wij met het Cito Leerlingvolgsysteem en methode gebonden toetsen, waarbij zowel de sociaal-emotionele als cognitieve ontwikkeling in kaart worden gebracht. De uitslagen van de Cito toetsen worden elk jaar bij het rapport meegegeven en tijdens de rapportgesprekken besproken. In het voorlaatste jaar (in groep Paars of Blauw) wordt definitief bepaald welke leerling het nieuwe schooljaar schoolverlater wordt en geven wij een pre-advies voor het voortgezet onderwijs.

Het (voorlopig) schooladvies wordt opgesteld door een commissie waaraan deelnemen: de leerkrachten van groep Paars of Blauw of Rood, de Intern Begeleider en directie. Wij baseren ons bij het geven van het schooladvies op het totaalbeeld dat wij van de leerling hebben. Daarbij kijken wij ook naar zaken als werkhouding, motivatie en concentratie.

Doorstroomtoets, heroverwegen en definitief schooladvies:

In november wordt bij de schoolverlaters het Drempelonderzoek en de Adit (intelligentieonderzoek) afgenomen. In januari wordt a.d.h.v. deze gegevens en het Cito Leerlingvolgsysteem het (voorlopig) schooladvies gegeven.

De schoolverlaters (groep Blauw en/of Rood) maken de doorstroomtoets in februari. Voorheen heette deze toets de eindtoets, maar vanaf schooljaar 2023-2024 is de naam veranderd in doorstroomtoets. Alleen de naam verandert; de inhoud van de toets blijft vergelijkbaar met de eindtoetsen van voorgaande jaren.

De leerkracht neemt de score van de doorstroomtoets mee in de totstandkoming van het definitieve advies. Komt uit de doorstroomtoets een hogere score dan verwacht, zullen wij het advies heroverwegen. Indien uw kind de doorstroomtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde.

Oriëntatie en aanmelding op het VO:

In januari ontvangen de schoolverlaters een (voorlopig) schooladvies. Hiermee kunnen de leerlingen en hun ouders zich tijdig oriënteren op een passende school in het VO. Bij het voorlopige schooladvies ontvangt u een scholenlijst met alle VO-scholen in de BOVO regio Haaglanden.

Tijdens de adviesgesprekken in januari zullen we met u bespreken welke scholen bij uw kind passen. Hierna maken de ouders met hun kind een voorkeurslijst. Deze lijst wordt bij de eerste school van aanmelding ingeleverd.

Er komt vanaf schooljaar 2023-2024 nog maar *1 week* waarin de leerlingen zich aan kunnen melden voor de middelbare school. Hierdoor malen alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies. Deze aanmeldingsweek vindt eind maart plaats en volgt na het definitieve advies van de leerkracht Blauw of Rood.

Als u bij de aanmelding van uw kind hulp nodig heeft, kunt u contact opnemen met de directie.

Er wordt geadviseerd om bij praktijkonderwijs en VMBO minimaal 4, bij havo minimaal 6 en bij vwo minimaal 8 scholen op de voorkeurslijst te zetten. Dit vergroot de kansen op een plek in de eerste ronde. Het is echter geen plaatsingsgarantie.

Als een leerling onverhoopt op alle scholen van de voorkeurslijst uitgeloot is, dan zal op de dag van de uitslag contact met u worden opgenomen.

Onderwijskundig Rapport:

Het definitieve schooladvies maakt deel uit van het onderwijskundig rapport (OKR). Dit onderwijskundig rapport leggen wij voor aan de scholen van het voortgezet onderwijs. De scholen van het voortgezet onderwijs besluiten op

basis van het onderwijskundig rapport of zij een leerling wel of niet aannemen. Alle ouders kunnen het onderwijskundig rapport inzien voor wij dit naar de school van het voortgezet onderwijs sturen. Dit OKR wordt met u besproken tijdens de adviesgesprekken in januari.

Vertrek van een leerling naar een andere school:

Bij vertrek van een leerling naar een andere school, worden de leerlingengegevens overgedragen aan de nieuwe school. Hierbij valt te denken aan het onderwijskundig rapport en een bewijs van uitschrijving.

Scholenwijzer en BOVO website:

Op de Haagse Scholenwijzer vindt u een compleet overzicht van alle VO-scholen in de BOVO regio. Op deze website is ook een overzicht van alle open dagen in de regio te vinden. Voor informatie omtrent de aanmeldprocedure verwijzen wij u naar de BOVO website.

Tijdslijn activiteiten ten behoeve van het basisschooladvies:

- Voorlichting VO voor ouders/verzorgers en pre-advies leerlingen
- November: afname drempelonderzoek en Adit
- November en december: bezoek aan VO scholen of gastlessen in groep 8
- De schoolverlaters ontvangen vóór 31 januari hun voorlopig schooladvies
- Februari: oriëntatie op het VO. Ouders en kinderen bezoeken open dagen van het VO op basis van het voorlopig advies
- De schoolverlaters maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tijdens de oudergesprekken worden de volgende zaken besproken: schoolhouding, scores leerlingvolgsysteem, methodetoetsen en doorstroomtoets, capaciteiten van de leerling, OKR en het definitief schooladvies.
- Tussen 25 en 31 maart kunnen alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, tegelijk aanmelden op de middelbare school *. Het is toegestaan om uw kind bij meerdere scholen aan te melden. Bij de beste school van aanmelding levert u de voorkeurslijst in met namen van scholen welke bij uitloting een volgende keuze worden.

* Leerlingen die de overstap maken naar VSO kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het VSO.

Ziekteverzuim/bezoek specialist

Indien uw kind ziek is, wilt u dit dan voor schooltijd aan ons melden? Bij een bezoek aan een specialist onder schooltijd graag **een briefje** aan het begin van de dag meegeven aan uw kind of ons op de hoogte brengen via de telefoon of email. Onder schooltijd worden in principe geen kinderen alleen naar huis

gestuurd in verband met onze verantwoordelijkheid voor de kinderen. Als een doktersbezoek toch midden onder schooltijd valt, wilt u uw kind dan zelf van school komen halen? Indien een leerling zonder bericht niet op school is, wordt er contact opgenomen.

Verzuimregeling

Verzuimregeling 4-8-12-16 regeling

Kaart	verzuimregeling 4-8-12-16 regeling
Verantwoordelijk	directie/leerkrachten/administratie
Evaluatie	augustus 2024

Doel:

Het verzuim binnen het IVIO met een methodische aanpak duidelijk in kaart brengen, zodat er sneller en adequaat, in samenwerking met de leerplichtambtenaar, het verzuim gestopt of verminderd kan worden.

Stappen/Afspraken:

4-8-12-16 verzuimregeling/ "te laat" regeling

De leerkrachten of de groepsverantwoordelijke van die dag moeten dagelijks in ParnasSys (Parro) goed de afwezigheid bijhouden.

HSV IVIO volgt de onderstaande afspraken in samenwerking met de afdeling Leerplicht van de gemeente Den Haag om het "te laat" op school om 9.00 uur te beperken.

4 Bij vier keer te laat komen op school:

De administratie stuurt de ouder(s)/verzorger(s) -cc. aan de leerkracht en de directie- een e-mail met de melding dat de leerling vier keer te laat is gekomen.

(Leerkracht neemt contact op met Administratie)

8 Bij acht keer te laat komen op school:

De directie stuurt ouder(s)/verzorger(s) -cc. aan de **leerkracht- en administratie-** een e-mail waarin wordt gewaarschuwd dat de leerling acht keer te laat is gekomen. In deze e-mail wordt aan de ouder(s)/verzorger(s) duidelijk gemaakt dat er bij negen keer te laat een melding bij de afdeling Leerplicht van de woongemeente van de leerling zal worden gedaan.

12 Bij twaalf keer te laat komen op school:

De school doet een melding bij de afdeling Leerplicht van de woongemeente van de leerling.

De ouder(s)/verzorgers worden schriftelijk op de hoogte gesteld van

deze melding en het aantal keren verzuim.

De leerplichtambtenaar stuurt de ouder(s)/verzorgers een waarschuwingsbrief. Indien het gezin recentelijk bekend is m.b.t. verzuim bij de afdeling leerplicht, worden de ouders door de leerplichtambtenaar uitgenodigd voor een gesprek.

16 De leerling blijft te laat komen:

De school doet nogmaals een melding bij de afdeling leerplicht van de woongemeente van de leerling. de ouder(s)/verzorgers die eerder een waarschuwingsbrief hebben gekregen, worden dan alsnog door de leerplichtambtenaar uitgenodigd voor een gesprek.

NB: Aan het begin van een nieuwe schoolweek worden de absentielijsten van de voorgaande schoolweek door de administratie verwerkt en worden de brieven verzonden. In de brief wordt de stand van zaken aan het einde van de week vermeld. De inhoud van de brief is dus afhankelijk van het aantal keren dat uw kind te laat op school is gekomen.

Gebruik van e-mail

Algemene schoolinformatie wordt via e-mail verstuurd.

Parro

Onze school maakt gebruik van oudercommunicatieapp PARRO. Deze app dient als vervanging van de vorige basisschoolapp.

Door middel van Parro blijft u op de hoogte van wat er gebeurt in de klas. Daarnaast kunnen via de Parro app kennismakingsgesprekken en 10-minutengesprekken worden gepland of kunnen er vrijwilligers worden gevraagd voor bijvoorbeeld een schoolreisje. U kunt via de app zelf melden wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan. Deze melding wordt dan gelijk opgenomen in de leerlingenadministratie.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar of wanneer uw kind op school start, krijgt u aanvullende praktische informatie over het gebruik van Parro.

Schoolregels

Als algemene schoolregel geldt het vriendelijk, respectvol en beleefd omgaan met elkaar en daarbij iedereen in zijn eigen waarde laten. Kort samengevat in de

5 gouden schoolregels:

We zijn vriendelijk voor anderen, doen niemand pijn; We spelen met elkaar, we sluiten geen kinderen uit; We zijn eerlijk, jokken niet; We zijn rustig in de school, we schreeuwen en rennen niet; We letten goed op onze spullen, we maken geen spullen kwijt of kapot.

Beloningssysteem:

Wij hanteren op school een beloningssysteem. Hierbij wordt het gewenste gedrag beloond. Het is vanzelfsprekend dat dit op het niveau van het kind wordt afgestemd. Door deze positieve benadering zien we dat de kinderen gemotiveerd zijn en dat leidt weer tot goede resultaten.

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering zijn ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen en vinden daarom bij uitzondering plaats. Vanzelfsprekend zullen wij u bij ongewenst gedrag zo spoedig mogelijk informeren en in goed overleg trachten het gedrag te verbeteren. Het inschakelen van professionele hulp kan een onderdeel zijn van ons advies.

1. Time out:

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. De leerling wordt, ter bescherming van zichzelf, de leerkracht en de medeleerlingen, in een andere groep/ruimte (onder toezicht van een leerkracht) geplaatst met schoolwerk voor een periode van max één schooldag. Deze time-out wordt (telefonisch) door de leerkracht aan de ouders/verzorgers gemeld.

2. Schorsing:

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De wettelijke regeling is hierbij van toepassing. De voorwaarden staan beschreven in de schoolgids, te vinden op de website.

3. Verwijdering:

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

De wettelijke regeling is hier van toepassing. Voorwaarden staan beschreven in de schoolgids, te vinden op de website.

Voor het volledige protocol verwijzen wij u door naar de website van het IVIO.

Schoolverzuim

Regelmatig ontvangen scholen verzoeken om kinderen één of meerdere dagen extra vakantie te verlenen. De Leerplichtwet geeft hiervoor slechts in een beperkt aantal situaties ruimte. Er mogen geen dagen extra gepland worden aan vakanties.

Verzoeken voor extra verlof dient u altijd, schriftelijk, te richten aan de directie zes weken vóór vertrekdatum. Formulieren hiervoor zijn verkrijgbaar bij de administratie.

Vakantierooster 2023-2024

Soort vakantie	Van	t/m
<i>Prinsjesdag</i>	<i>19 september</i>	
<i>Herfstvakantie</i>	<i>16 oktober</i>	<i>20 oktober</i>
<i>Kerstvakantie</i>	<i>25 december</i>	<i>5 januari</i>
<i>Voorjaar</i>	<i>19 februari</i>	<i>23 februari</i>
<i>Pasen</i>	<i>29 maart</i>	<i>1 april</i>
<i>Meivakantie</i>	<i>29 april</i>	<i>10 mei</i>
<i>Hemelvaart</i>	<i>9 mei</i>	<i>10 mei</i>
<i>Pinksteren</i>	<i>20 mei</i>	
<i>Zomervakantie</i>	<i>15 juli</i>	<i>23 augustus</i>

Leerlingen eerder uit; 12.30:

- Middag Sinterklaas: dinsdag 5 december 2023 Sinterklaas
- Middag Kerstvakantie: donderdag 21 december 2023
- Middag Voorjaarsvakantie: vrijdag 16 februari 2024 (vóór voorjaarsvakantie)
- Middag Zomervakantie: vrijdag 12 juli 2024

Studiedagen: Leerlingen vrij.

- Ma 18 september 2023
- Wo 22 november 2023
- Vr 22 december 2023
- Do 25 januari 2024
- Di 2 april 2024



Uitroostering leerlingen tot 7 jaar

GEEL Anouk/Jessie

2023	2024	
23-08	17-01	12-06
06-09	31-01	06-06
20-09	14-02	10-07
04-10	06-03	
25-10	20-03	
08-11	03-04	
22-11	17-04	
06-12	15-05	
20-12	29-05	

Medicatie op school

Er zijn leerlingen, voor wie het noodzakelijk is om op school medicijnen in te nemen of die beperkte medische handelingen moeten ondergaan. Doorgaans bestaat daartegen geen bezwaar, mits er goede afspraken tussen de ouders/verzorgers en de school worden gemaakt en er een medicatieprotocol op school aanwezig is.

In de eerste plaats is het belangrijk, dat de school tijdig en volledig wordt geïnformeerd. Dat kan tijdens het intakegesprek of in de loop van de schoolloopbaan van de leerling. Het is in het belang van de leerling, dat het hele schoolteam van de verstrekte informatie op de hoogte is. De leerling heeft immers niet alleen met de eigen leerkracht te maken. Uiteraard wordt daarbij zorgvuldig omgegaan met privé-gegevens. Het overleg loopt dan ook via de directeur en/of de intern begeleider, die er zorg voor dragen, dat het hele schoolteam op de hoogte is.

Medicatie en beperkte medische handelingen vormen een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers, leerling en school. Het is belangrijk,

dat schriftelijk wordt vastgelegd wat ieders verantwoordelijkheid is. Daarbij zal de school voor wat betreft haar verantwoordelijkheid niet verder gaan dan de school ook daadwerkelijk waar kan maken.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR heeft als doel het meedenken met het bestuur van de HSV en de directie van het IVIO. Dit betekent dat de MR kan adviseren en soms meebeslissen over schoolse zaken, bv. hoe personeel zou kunnen worden ingezet, onderhoud en veiligheid gebouw etc. De MR bestaat uit 2 ouders en 2 personeelsleden. Deze worden gemiddeld voor 2 jaar aangesteld en beschikken over stemrecht. De directeur heeft een adviserende stem. Er zijn contacten tussen de MR van het IVIO en de Bestuurder van de HSV. Voor informatie over algemene schoolzaken en opmerkingen kunnen ouders zich wenden tot één van de MR leden van onze school.

Vertegenwoordiger namens de ouders is: Dhr. S. Quist en Mw. M. Veeneman
Namens het personeel zijn dat: Mw. M. Mostert en Mw. A. Davies

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

In de GMR worden de belangen behartigd op stichting breed niveau.

De GMR wordt vertegenwoordigd:

namens de ouders: Mw. A. Visser

namens het personeel: A. van Veelen

Informatie voorziening gescheiden ouders

Volgens de wet is de school verplicht de ouders/verzorgers te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan. Dat betekent, dat de school de niet-verzorgende ouder - op diens verzoek – moet blijven informeren, ook als er geen omgangsregeling tussen beide ouders is afgesproken. Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie. Wanneer de school op basis van haar eigen verantwoordelijkheid van mening is, dat het verstrekken van informatie aan de niet-verzorgende ouder de belangen van de leerling schaadt, dan kan ervan worden afgezien, maar dat kan alleen bij zeer zwaarwegende argumenten, die aan de niet-verzorgende ouder kenbaar moeten worden gemaakt. Feitelijk geldt, dat alleen op basis van een rechterlijke beslissing van de informatieplicht mag worden afgeweken.

Voorop staat echter dat het kind terecht moet komen op een school die het beste bij zijn of haar aanlegcapaciteiten past.

Waardevolle spullen

Het meenemen van waardevolle spullen naar school is voor eigen risico. De school neemt hier géén verantwoordelijkheid voor.

Mobiele telefoons

Het meebrengen en gebruik van mobiele telefoons en smart horloges door

leerlingen is, in verband met kwijt raken, diefstal en overlast op school **niet** toegestaan. Indien u uw kind dringend wilt spreken, neem dan contact op met de school op: tel: 070-3653892. Neemt uw kind toch een mobiele telefoon of smart horloge mee, dan wordt deze bij het ingaan van de school ingeleverd bij de leerkracht en teruggegeven na schooltijd.

Hoofdluis

Wilt u er attent op zijn dat hoofdluis voor kan komen bij uw kind? Controleer daarom regelmatig de haren van uw kind(eren). Mocht u hoofdluis ontdekken, wilt u dit dan melden op school? Bij de drogist kunt u een middel tegen hoofdluis kopen.

Na elke vakantie worden de kinderen door ons gecontroleerd. Als wij merken dat dit onderwerp actueel is in een klas, dan vermelden wij dit op de deuren bij de klassen en geven wij een standaardbriefje mee. Tevens vragen wij de ouders, verzorgers van de betreffende kinderen om hun kind op te halen en te behandelen.

Snoepen op school

Snoepen op school is niet toegestaan. Wij letten op een gezond eetgedrag van onze kinderen. Wij adviseren ouders daarom kinderen gezonde voeding mee naar school te geven. Hetzelfde geldt voor traktaties bij verjaardagen.

Ons streven is dat alle leerlingen op school water drinken.

Overblijven

Vanwege het continuurooster van de school en de afhankelijkheid van diverse leerlingen voor (aangepast) vervoer is overblijven noodzakelijk. Het eten vindt plaats in de eigen groepslokalen onder toezicht van de groepsleerkracht of de onderwijsassistent.

Gevonden voorwerpen

Sleutels, sieraden e.d. worden bij de conciërge ingeleverd.

Verkeersveiligheid Laan van Poot

Ouders/verzorgers die leerlingen per auto naar school brengen en ophalen worden dringend verzocht de auto ***NIET*** te parkeren voor school, deze plek is gereserveerd en bestemd voor de busjes en taxi's die onze leerlingen brengen en halen. De wijkagent oefent regelmatig een controle uit.

Leerlingen die met de fiets komen, blijven niet voor de school rondrijden, maar plaatsen hun fiets direct in het fietsenrek, i.v.m. de veiligheid.

Rookvrije school

Het overheidsbeleid is erop gericht het roken te weren in alle overheidsgebouwen, waaronder ook de scholen vallen. Wij willen graag een "gezonde" school zijn en wij zouden het erg op prijs stellen dat ouders en chauffeurs hieraan meewerken. Ook het roken vóór de school valt hieronder.

Voor- en naschoolse opvang

Opvang wordt geregeld door 2-Samen. Locatie Meer en Bos
Voor informatie en inlichtingen, telefoonnummer 070-3385500.

Schoolzwemmen

De Gemeente Den Haag heeft 30 plaatsen voor 1 x per week (donderdag) zwemonderwijs beschikbaar gesteld voor het IVIO. Een bus van de HTM zorgt voor het vervoer van de leerlingen naar het zwembad (De Blinkerd). Hieraan zijn kosten verbonden (€ 22,-) per schooljaar.

De kinderen zwemmen in: **Zwembad "De Blinkerd", Seinpoststraat 150, 2586 HC, Den Haag, 070 – 3521222**

Gymnastiek

De vakleerkracht gymnastiek verzorgt 1 x per week (op maandag) voor elke groep de gymlessen. Behalve bewegen en spel staat het vergroten van de eigen motorische vaardigheden centraal. Op andere dagen krijgt de groepen bewegingsonderwijs van de eigen leerkrachten.

Judolessen

Als extra schoolse voorziening verzorgt de Stichting Sportbelang (SGK) 1 x per week (op vrijdag) aan alle groepen judolessen. Doel van deze lessen is het leren samenwerken met een ander, het aan afspraken leren houden en het zelfvertrouwen van het kind vergroten. Tevens wordt tijdens de lessen "Rots en Water elementen" verwerkt. (gedragsregulering)

S.G.K., Wijndaelerduin 27, 2554 BX Den Haag. Tel. 070 3250005

Maandag	alle groepen	gymkleding gym schoenen met witte zool
Donderdag	alle zwemmers	zwemkleding, handdoek, slippers en een gemerkte badtas
vrijdag	alle groepen	een gemerkt judopak met band, aan te schaffen via school, en slippers; jonge dames dragen een T-shirt onder hun judojas.



Ouderbijdragen

Als school zijn we afhankelijk van de extra inkomsten uit de vrijwillige ouderbijdrage om schoolkampen, excursies, werkwerken en culturele uitjes te kunnen organiseren. Deze ouderbijdrage is vrijwillig. Kinderen van ouders die dit niet (kunnen) betalen, worden niet uitgesloten van deelname aan deze schoolactiviteiten.

Wij zijn u namens onze leerlingen dan ook dankbaar voor uw financiële steun.

De ouderbijdrage is € 100,-.

Het bedrag is als volgt opgebouwd:

Sintcadeau	€ 7,50
Traktaties/kookles	€ 7,50
Feesten (Kerst, Pasen, Koningsspelen)	€ 15,00
Culturele activiteiten (musea, optreden)	€ 20,00
ICT	€ 20,00
Judo	€ 5,00
(Eendaagse schoolreis + kamp BBb/BBr	€ 25,00

De schoolbijdragen wordt geïnd via Wiscollect. U krijgt vanuit ParnasSys een mailtje met daarin een link om de betaling te verrichten.

Overblijfbijdrage

Voor het schooljaar 2023-2024 bedraagt de overblijfbijdrage € 80,- per kind.

Van dit bedrag wordt gekocht:

€ 40,- buitenspelmateriaal

€ 30,- spelletjes voor binnen

€ 10,- extra schoolfruit

Kamp

€ 50,00. Hiervan zit € 25 in de ouderbijdrage.



Schoolspullenpas

Heeft uw kind een Haagse Ooievaarspas? En is uw kind tussen de 4 jaar en 18 jaar? Dan ontvangt u per post een aanvraagformulier om de Schoolspullenpas aan te vragen. Aanvragen kan voor elk kind van het gezin.

Met deze Schoolspullenpas kunt u voor uw kind spullen voor school kopen: pennen, potloden, gymspullen, mappen... en wat er verder nog nodig is voor school.

De waarde van de pas is €50 voor kinderen op de basisschool, €250 voor brugklassers en €150 voor leerlingen vanaf de tweede klas van het Voortgezet Onderwijs en het MBO.

Hoe gaat de aanvraag?

Controleer het aanvraagformulier goed. Kloppen de gegevens, dan kunt u het formulier terugsturen in de antwoordenvolp (postzegel niet nodig).

U kunt de aanvraag ook digitaal doen op de website van Leergeld Den Haag! De aanvraag wordt dan snel behandeld.

<https://www.leergelddenhaag.nl/schoolspullenpas>



Activiteiten

Schoolevenementen kalender 2023-2024

Vr 18 augustus	Studiedag personeel HSV
Ma 21 augustus	Eerste schooldag
Do 31 augustus	Eerste zwemdag
28 augustus t/m 8 september	Vriendenprojectweken
Di 5 september	Informatieavond
12 t/m 14 september	Kamp BBB + BBR
Ma 18 september	Studiedag personeel lIn vrij!
Di 19 september	Prinsjesdag (vrij!)
Do 21 september	Kijkmiddag
Ma 2 oktober	Ontruimingsoefening 1
9 t/m 13 oktober	Herfstprojectweek
16 t/m 20 okt	Herfstvakantie
23 oktober t/m 3 november	Oudergesprekken
6 en 7 november	Adit intelligentieonderzoek SV
13 t/m 17 november	Drempelonderzoek schoolverlaters
Wo 22 november	Studiedag personeel lIn vrij!
Di 5 december	Sinterklaasviering 12.30 uur lIn vrij!
Di 19 december	Kerstviering
Do 21 december	lIn. 12.30 uur vrij!
Vr 22 december	Studiedag personeel lIn. vrij!!
25 dec t/m 5 jan	Kerstvakantie
9 t/m 19 januari	Toetsweken
16 en 18 januari	Voorlopig schooladvies
Do 18 januari	Zwemexamen
Do 25 januari	Studiedag personeel lIn. vrij!!
Vr 26 januari	Ontruimingsoefening
29 januari t/m 9 februari	Rapportgesprekken
5 en 6 februari	Doorstroomtoets Route 8
Vr 16 februari	lIn. 12.30 uur vrij!!
19 februari t/m 23 februari	Voorjaarsvakantie
26 februari t/m 8 maart	Kunstweek
11 t/m 15 maart	Lentekriebelprojectweek
Ma 11 maart	Kijkmiddag
18 t/m 22 maart	Lenteprojectweek
18 t/m 22 maart	Definitief schooladvies
25 t/m 31 maart	Inschrijven VO-scholen
Do 28 maart	Paasviering vanaf 12.30 u

Vr 29 maart en maandag 1 april	Pasen
Di 2 april	Studiedag personeel lIn vrij!
Di 23 april	Schoolfotograaf
Vr 26 april	Koningsspelen
29 april t/m 10 mei	Meivakantie
9 en 10 mei	Hemelvaart
21 t/m 31 mei	Toetsweken
Ma 20 mei	Pinksteren
Do 4 juni	Winkelproject
6 juni t/m 19 juni	Rapportgesprekken
Wo 5 juni	Ontruimingsoefening 3
Ma 10 juni	Schoolreisje
Ma 1 juli	Spelletjesdag (gym)
4 juli	Zwemexamen + schoolverlatersfeest
5 juli	Judo examen
8 t/m 12 juli	Alternatief schoolprogramma
9 juli	Wenochtend nieuwe leerlingen
Vr 12 juli	lIn. 12.30 uur vrij!!
15 juli t/m 23 aug	Zomervakantie!
Ma 26 augustus 2024	Eerste schooldag schooljaar 2024-2025

NB: Data van evenementen, zoals zwem examen, judo examen, survivaldag, die door anderen worden georganiseerd, kunnen afwijken van de schoolgids.



Directie

Directeur: Mw. I. Schumacher
E: ischumacher@hsvdenhaag.nl

Locatieleider: Mw. E. Reinders
E: ereinders@hsvdenhaag.nl

Bestuur Stichting HSV

Van Heutszstraat 12; 2593 PJ Den Haag
Bestuurder: Mevr. I. La Haye

Vertrouwenspersoon

School:
Mej. Serena Leegstraten
E: sleegstraten@hsvdenhaag.nl

Gemeente:
A. van der Zalm,
Postbus 53509, 2505 AM Den Haag.
E: a.vander.zalm@hco.nl

Medezeggenschapsraad (MR)

Mw. E. de Lange en Mw. M. Mostert

Bankrekeningnummer

NL17 INGB 0003 8270 43 t.n.v. Stichting Haagsche Schoolvereniging Den Haag

**Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs
Stichting GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs)**

Postbus 82324; 2508 EH Den Haag
070-3861697
E-mail: info@gcbo.nl

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs(geschillen)

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl.
Voorzitter: Mr. S.J. Steen
Coördinator GCBO: Mr. A Melis-Gröllers

Inspectiedienst

Ministerie van Onderwijs
<https://zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/zoek-en-vergelijk/sector/po/id/7402>

AVG coördinator IVIO:

Pestcoördinator IVIO: Aanspreekpunt:
Cultuurcoördinator: Lisa van der Hoek
Coördinator discriminatie: Anita van Veelen

***Voor een gedetailleerde uitleg van de onderwerpen verwijzen wij u naar de schoolgids op de website www.iviodenhaag.nl
Het IVIO maakt onderdeel uit van de Stichting Haagsche Schoolvereniging.***

